

Datum: Maandag 8 juni 2015
 Tijd: 20.00– 22.00 uur
 Locatie: De Menorah
 Voorzitter: Ralf van Haaf
 Secretaris: Majorie Mulder

Aanwezig: Jacco, Marc, Jessica, Tamara, Florentine, Tim, Jorine, Alime, Peter, Joanneke, Majorie, Iris, Ralf.

Agendapunten	Actie
<p>1. Opening en welkom Marc (Menorah) en Tamara (Schoof) komen volgende schooljaar de MR versterken en schuiven aan voor een eerste kennismaking. Petra (Schoof) was helaas verhinderd.</p>	
<p>2. Vaststellen agenda en notulen De vergadering staat in het teken van het concept schoolplan en de resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder ouders en leerkrachten. De notulen zijn akkoord en kunnen op de websites worden geplaatst.</p>	
<p>3. Mededelingen Geen</p>	
<p>4. Onderwerpen ter bespreking</p> <p><i>4.1. Vergaderrooster 2015 - 2016</i> Voor het nieuwe vergaderrooster is afgesproken dat de vergaderingen afwisselend op alle drie de scholen zullen gaan plaatsvinden. Ook qua dag in de week zal worden gerouleerd (maandag tot en met donderdag). Er zullen 7 vergaderingen worden ingepland. Majorie mailt in de week van 15 juni het concept vergaderrooster. Verzoek is om z.s.m. te reageren zodat de vergaderdata ook in de schoolkalender kunnen worden opgenomen.</p> <p><i>4.2. resultaten enquête onder ouders en leerkrachten</i></p> <p>De <i>tevredenheidsenquête onder de leerkrachten</i> van de Menorah laat zien dat op vrijwel alle onderdelen (uitgezonderd leermiddelen) de scores naar beneden zijn gegaan. Hier wordt nog over gesproken met Peter en het team. Peter wil graag concreet weten waar hij mee aan de slag kan.</p> <p>Opvallend was ook dat er op de Menorah relatief veel leerkrachten aangaven zich niet altijd veilig te voelen tijdens gesprekken met ouders. De oudergeleding vraagt hier aandacht voor in het licht van de nieuwe toelatingsprocedure voor het VO; het advies van de school gaat dan nog zwaarder wegen en het adviesgesprek kan daardoor meer lading krijgen. Vanuit de personeelsgeleding wordt aangegeven dat er nu al beleid is dat de adviesgesprekken door 2 personen gevoerd moeten worden. Een goede voorbereiding naar de gesprekken toe is erg belangrijk.</p> <p>Uit de <i>tevredenheidsenquête onder de ouders</i> van de Menorah vallen twee zaken met name op. Betreft de vervanging van leerkrachten bij ziekte en de</p>	<p>Maken vergaderrooster [Majorie]</p>

aanspreekbaarheid van de directeur.

Dat vervanging van leerkrachten bij ziekte meer aandacht behoeft, wordt erkend door Peter; ook hij is hier niet tevreden over.

Als het gaat om de aanspreekbaarheid van de directeur wordt door de oudergeleding geopperd om een (twee)wekelijks spreekuur in te voeren op een vaste dag/tijdstip, waar ouders (op afspraak) bij Peter terecht kunnen.

Wat verder nog opviel in de resultaten van de enquête is dat ouders relatief weinig waarde lijken te hechten aan de PC identiteit van de Menorah.

4.4. Concept schoolplannen

Wegwijzer / Schoof

2.7: verbeterpunten: begrijpend lezen staat op gemiddeld en daar wil de MR meer prioriteit zien. Peter geeft aan dat dit ook het geval zal zijn. Er zijn al plannen om dit aan te pakken. Het is een moeilijk meetbaar onderdeel omdat het gaat om het aanleren van strategieën en deze ook juist toe te passen. Kleuters insteken op woordenschat, groep 3 en 4 begrijpend luisteren, vanaf groep 5 concreet bezig met begrijpend lezen.

Met name op de Menorah en de Schoof verdient begrijpend lezen meer aandacht ook gezien de verandering in de leerlingpopulatie.

4.17: Enkele cursussen ontbreken nog in het overzicht.

5.7: externe contacten: de VO scholen en de gemeente ontbreken in het overzicht.

Menorah

Vanuit de personeelsgeleding wordt gevraagd om meer prioriteit aan ICT (voor zowel leerkrachten als kinderen) te geven. Peter is het eens dat dit punt een hogere prioriteit moet krijgen.

Vanuit de oudergeleding wordt aandacht gevraagd voor de leesbaarheid (veel afkortingen e.d.) en de rode draad. Veel verbeterpunten lijken min of meer uit de lucht te vallen en de inhoud ervan is niet altijd duidelijk. Bij verbeterpunten ook aandacht hebben voor het "laaghangend fruit".

Peter geeft aan dat de jaarplannen de concrete vertaalslag gaan vormen van een aantal zaken: de jaarplannen geven concreter aan wat we willen bereiken en hoe we dat gaan doen. Het jaarplan voor komend schooljaar komt voort uit dit schoolplan en zal nog worden toegevoegd.

De plusgroepen komen ogenschijnlijk meer aan bod in het schoolplan dan de ondersteuning voor de zwakkere leerling. Peter geeft aan dat de plusgroepen nu meer centraal staan omdat dit een "hot item" is bij de inspectie. De ondersteuning naar beneden krijgt al veel langer aandacht en is veel meer geborgd binnen de huidige zorgstructuur.

Gevraagd wordt of het wijs is meer aandacht aan Engels te geven in de onderbouw (groep 1/2) omdat het Nederlands taalonderwijs een verbeterpunt is. Dit bijt elkaar niet, kinderen kunnen zich op een speelse manier snel 2 talen eigen maken in de onderbouw.

Vervolgproces

Er wordt nog "tegen gelezen" door een aantal mensen en de teamleden worden nog geraadpleegd. Het schoolplan moet 1 juli klaar zijn zodat het de volgende MR vergadering ter instemming aan de MR kan worden voorgelegd.

5. Rondvraag <ul style="list-style-type: none">• Sharepoint: aandacht wordt gevraagd voor de toegang tot stukken via sharepoint. Een deel van de MR kon de stukken niet openen.• Feedbackbijeenkomsten: zullen begin volgend schooljaar plaatsvinden. Thema voor de Menorah wordt "ouderbetrokkenheid". De oudergeledingen van de Schoof en Wegwijzer zullen nog nadenken over een thema (n.a.v. het tevredenheidsonderzoek onder de ouders).	
6. Sluiting	

Vergaderdata:

- Maandag 6 juli (De Wegwijzer)

Actiepunten	Door wie	Status
Concept vergaderrooster maken en mailen.	Majorie	
Communicatie nieuwe ouders	Peter	Is Nanni mee bezig
Werving verkeersouders Menorah	Peter	
Beheren mailbox MR	Jacco, Jessica, Jorine	continu
Beheren website MR	Jacco	continu